МІСТБУД КОНТРОЛЬ

ТОВ «МІСТБУДКОНТРОЛЬ»

Україна, 01133, м. Київ, вул. Леоніда Первомайського, 9-А, оф. 1
+38 073 669 69 69 · TEL0736696969@gmail.com · mbc.co.ua

КАТАЛОГ ПОСЛУГ

Комплексний супровід об’єктів будівництва та нерухомості

ТОВ «МІСТБУДКОНТРОЛЬ» супроводжує об’єкт на всіх етапах — від аналізу земельної ділянки, збору вихідних даних і проєктування до введення в експлуатацію та державної реєстрації права власності.

ОСНОВНІ НАПРЯМИ

01 Збір вихідних даних
Містобудівні умови та обмеження, геологія, геодезія, технічні умови, вихідні матеріали та погодження.

02 Розроблення проєктної документації
Стадії П, РП та Р у повному складі, включно з архітектурними, конструктивними, технологічними та інженерними розділами.

03 Зовнішні інженерні мережі
Електропостачання, водопостачання, водовідведення, дощова каналізація, дренаж та інші зовнішні мережі.

04 Дозвільні документи
Початок будівельних робіт, введення в експлуатацію, присвоєння адреси та реєстрація нерухомості.

05 Технічна інвентаризація
Технічні паспорти, обміри, поділ, об’єднання, виділ частки та супровід реєстраційних дій.

01 ЗБІР ВИХІДНИХ ДАНИХ ДЛЯ ПРОЄКТУВАННЯ

Організація, отримання та супровід оформлення вихідних даних, необхідних для проєктування і будівництва об’єкта.

- аналіз земельної ділянки та наявної містобудівної документації;
- перевірка цільового призначення земельної ділянки;
- аналіз містобудівних обмежень, охоронних, санітарних, прибережних та інших зон;
- отримання містобудівних умов та обмежень;
- підготовка графічних матеріалів для отримання містобудівних умов та обмежень;
- отримання будівельного паспорта забудови земельної ділянки;
- організація виконання топографо-геодезичних вишукувань;
- виконання топографічного знімання земельної ділянки;
- організація інженерно-геологічних вишукувань;
- виконання геологічних досліджень та підготовка технічного звіту;
- отримання технічних умов на електропостачання;
- отримання технічних умов на водопостачання та водовідведення;
- отримання технічних умов на теплопостачання;

- отримання технічних умов на приєднання до телекомунікаційних та інших інженерних мереж;
- отримання вихідних даних від балансоутримувачів інженерних мереж;
- погодження місць підключення до зовнішніх інженерних мереж;
- отримання технічних висновків щодо можливості підключення;
- збір правовстановлюючих документів на земельну ділянку та об’єкт нерухомості;
- отримання архівних матеріалів, викопіювань, довідок та інших вихідних документів;
- супровід погодження проєктних рішень із відповідними органами, установами та балансоутримувачами мереж.

02 РОЗРОБЛЕННЯ ПРОЄКТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ У ПОВНОМУ СКЛАДІ

Комплексне проєктування нового будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту та технічного переоснащення об’єктів.

Стадії проєктування

- техніко-економічне обґрунтування;
- техніко-економічний розрахунок;
- ескізний проєкт;
- стадія «Проєкт» (П);
- стадія «Робочий проєкт» (РП);
- стадія «Робоча документація» (Р).

Склад проєктної документації

- пояснювальна записка;
- генеральний план;
- схема планувальної організації земельної ділянки;
- транспортна схема;
- вертикальне планування;
- благоустрій та озеленення території;
- організація рельєфу;
- архітектурні рішення;
- конструктивні рішення;
- залізобетонні конструкції;
- металеві конструкції;
- дерев’яні конструкції;
- технологічні рішення;
- технологія виробництва;
- внутрішнє водопостачання та водовідведення;
- опалення, вентиляція та кондиціонування;
- тепломеханічні рішення;
- внутрішнє газопостачання;
- електротехнічні рішення;
- електроосвітлення;
- силове електрообладнання;

- блискавкозахист та заземлення;
- слабкострумові системи;
- структуровані кабельні мережі;
- системи зв’язку та диспетчеризації;
- автоматизація інженерних систем;
- система пожежної сигналізації;
- система оповіщення про пожежу та управління евакуацією;
- автоматичне пожежогасіння;
- внутрішній протипожежний водопровід;
- протидимний захист;
- система контролю доступу;
- охоронна сигналізація;
- відеоспостереження;
- заходи з енергоефективності;
- енергетичний сертифікат будівлі;
- матеріали оцінки впливу на навколишнє середовище у випадках, передбачених законодавством;
- оцінка впливу на довкілля та підготовка відповідної документації;
- заходи щодо забезпечення доступності для маломобільних груп населення;
- інженерно-технічні заходи цивільного захисту;
- проєктування захисних споруд цивільного захисту та споруд подвійного призначення;
- розрахунок класу наслідків об’єкта;
- розрахунок категорій приміщень і будівель за вибухопожежною та пожежною небезпекою;
- розрахунок шляхів евакуації;
- акустичні, теплотехнічні, світлотехнічні та інші необхідні розрахунки;
- проєкт організації будівництва;
- проєкт виконання робіт;
- календарний графік будівництва;
- відомості обсягів робіт;
- специфікації обладнання, виробів та матеріалів;
- кошторисна документація;
- локальні та об’єктні кошториси;
- зведений кошторисний розрахунок;
- відомість ресурсів;
- відомість потреби в матеріалах та обладнанні;
- паспорт зовнішнього оздоблення фасадів;
- візуалізація об’єкта;
- BIM-модель об’єкта;
- супровід проходження експертизи проєктної документації;
- усунення зауважень експертної організації;
- коригування та внесення змін до проєктної документації;
- авторський нагляд під час будівництва.

03 ПРОЄКТУВАННЯ ЗОВНІШНІХ ІНЖЕНЕРНИХ МЕРЕЖ

Розроблення окремих проєктів відповідно до технічних умов, чинних нормативних вимог та вимог балансоутримувачів мереж.

Зовнішнє електропостачання

- отримання та аналіз технічних умов на приєднання;
- розрахунок електричних навантажень;
- визначення категорії надійності електропостачання;
- проєктування кабельних та повітряних ліній електропередачі;
- проєктування трансформаторних підстанцій і комплектних трансформаторних підстанцій;
- проєктування ввідно-розподільчих пристроїв;
- проєктування резервного електропостачання;
- проєктування дизель-генераторних установок;
- проєктування систем гарантованого та безперебійного електроживлення;
- проєктування зовнішнього освітлення території;
- проєктування систем комерційного обліку електроенергії;
- проєктування заземлення та блискавкозахисту;
- підготовка специфікацій обладнання і матеріалів;
- погодження проєктної документації з оператором системи розподілу;
- супровід приєднання об’єкта до електричних мереж;
- внесення змін до проєктної документації за зауваженнями балансоутримувача мереж.

Зовнішнє водопостачання та водовідведення

- отримання та аналіз технічних умов на приєднання;
- розрахунок водоспоживання та водовідведення;
- проєктування зовнішніх мереж водопостачання;
- проєктування господарсько-побутової каналізації;
- проєктування виробничої каналізації;
- проєктування дощової каналізації;
- проєктування дренажних систем;
- проєктування насосних станцій;
- проєктування локальних очисних споруд;
- проєктування резервуарів чистої води;
- проєктування зовнішнього протипожежного водопроводу;
- проєктування пожежних резервуарів і водойм;
- виконання гідравлічних розрахунків мереж;
- проєктування вузлів обліку води;
- визначення місць та способів підключення;
- підготовка профілів зовнішніх мереж;
- підготовка специфікацій обладнання і матеріалів;
- погодження проєктної документації з водопостачальними та водовідвідними організаціями;

- супровід приєднання об’єкта до централізованих мереж;
- внесення змін до проєктної документації за зауваженнями балансоутримувачів мереж.

Інші зовнішні інженерні мережі

- зовнішні теплові мережі;
- мережі зв’язку та телекомунікацій;
- зовнішні слабкострумові мережі;
- зовнішні мережі пожежогасіння;
- системи відведення поверхневих вод;
- дренажні системи території;
- інженерна підготовка території;
- проєктування перенесення існуючих інженерних мереж;
- проєктування захисту існуючих інженерних комунікацій;
- підготовка зведеного плану інженерних мереж;
- погодження трас інженерних мереж із зацікавленими організаціями та балансоутримувачами;
- супровід погодження і приєднання до відповідних інженерних мереж.

04 ОФОРМЛЕННЯ ДОЗВІЛЬНИХ ДОКУМЕНТІВ

Повний супровід документів для початку будівельних робіт, введення об’єкта в експлуатацію та реєстрації нерухомості.

До початку виконання будівельних робіт

- визначення класу наслідків об’єкта;
- перевірка комплектності проєктної документації;
- перевірка вихідних даних та правовстановлюючих документів;
- подання повідомлення про початок виконання підготовчих робіт;
- подання повідомлення про початок виконання будівельних робіт;
- внесення змін до повідомлення про початок будівельних робіт;
- оформлення дозволу на виконання будівельних робіт;
- внесення змін до дозволу;
- супровід документів у Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва;
- взаємодія з органами державного архітектурно-будівельного контролю;
- усунення зауважень та виправлення помилок у поданих документах.

Введення об’єкта в експлуатацію

- підготовка документів для прийняття об’єкта в експлуатацію;
- подання декларації про готовність об’єкта до експлуатації;
- внесення змін до декларації;
- отримання сертифіката про прийняття закінченого будівництвом об’єкта в експлуатацію;
- організація технічної інвентаризації перед введенням об’єкта в експлуатацію;
- внесення технічної документації до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва;
- супровід перевірок та оглядів об’єкта;

- усунення зауважень органів контролю;
- оформлення документів на реконструйовані та перепланові об’єкти;
- оформлення документів на самочинно збудовані або реконструйовані об’єкти у випадках, передбачених законодавством.

Після введення об’єкта в експлуатацію

- присвоєння поштової адреси об’єкту нерухомості;
- зміна або уточнення поштової адреси;
- реєстрація новозбудованого об’єкта нерухомості;
- реєстрація реконструйованого об’єкта;
- реєстрація права власності;
- внесення змін до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;
- реєстрація окремих приміщень;
- реєстрація об’єктів після поділу або об’єднання;
- супровід отримання витягів та інформаційних довідок;
- підготовка пакета документів для державного реєстратора або нотаріуса.

05 ТЕХНІЧНА ІНВЕНТАРИЗАЦІЯ НЕРУХОМОГО МАЙНА

Обстеження, обміри та виготовлення технічної документації на житлові, громадські, виробничі, складські, адміністративні та інші об’єкти нерухомості.

Виготовлення технічних паспортів

- технічний паспорт на житловий будинок;
- технічний паспорт на квартиру;
- технічний паспорт на нежитлове приміщення;
- технічний паспорт на громадську будівлю;
- технічний паспорт на адміністративну будівлю;
- технічний паспорт на виробничу будівлю;
- технічний паспорт на склад;
- технічний паспорт на гараж;
- технічний паспорт на господарські будівлі та споруди;
- технічний паспорт на об’єкт незавершеного будівництва;
- технічний паспорт на комплекс будівель і споруд;
- технічний паспорт після реконструкції або перепланування;
- технічний паспорт перед введенням об’єкта в експлуатацію;
- технічний паспорт для реєстрації права власності;
- внесення відомостей технічної інвентаризації до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

Поділ, об’єднання та виділ нерухомого майна

- розрахунок часток співвласників;
- підготовка висновку щодо технічної можливості поділу об’єкта;
- підготовка висновку щодо технічної можливості виділу частки;
- поділ житлового будинку;
- поділ квартири;

- поділ нежитлової будівлі або приміщення;
- поділ виробничих та складських об’єктів;
- виділ частки нерухомого майна в натурі;
- об’єднання квартир;
- об’єднання нежитлових приміщень;
- об’єднання будівель та споруд;
- визначення площ новоутворених об’єктів;
- виготовлення технічних паспортів на новоутворені об’єкти;
- підготовка документів для присвоєння окремих адрес;
- супровід державної реєстрації новоутворених об’єктів.

Додаткові послуги з технічної інвентаризації

- проведення контрольних обмірів;
- визначення фактичної площі об’єкта;
- фіксація змін у плануванні та складі приміщень;
- актуалізація застарілого технічного паспорта;
- відновлення технічної документації;
- підготовка довідок про технічні показники об’єкта;
- підготовка поверхових планів та експлікацій;
- підготовка схем розташування будівель і споруд;
- визначення фізичного зносу будівель;
- інвентаризація об’єктів незавершеного будівництва;
- технічна інвентаризація після реконструкції, капітального ремонту або перепланування;
- консультаційний супровід під час нотаріальних та реєстраційних дій.

06 КОМПЛЕКСНИЙ СУПРОВІД ЗА ПРИНЦИПОМ «ЄДИНОГО ВІКНА»

За потреби беремо на себе повний цикл організації та документального супроводу об’єкта.

1. аналіз земельної ділянки та вихідних документів;
2. отримання вихідних даних і технічних умов;
3. виконання геодезичних та геологічних вишукувань;
4. розроблення проєктної документації;
5. проходження експертизи проєкту;
6. оформлення документів на початок будівельних робіт;
7. авторський і технічний нагляд;
8. технічна інвентаризація завершеного об’єкта;
9. введення об’єкта в експлуатацію;
10. присвоєння поштової адреси;
11. реєстрація права власності на нерухоме майно.

ТОВ «МІСТБУДКОНТРОЛЬ », Україна, 01133, м. Київ, вул. Леоніда Первомайського, 9-А, оф. 1
+38 073 669 69 69 · TEL0736696969@gmail.com · mbc.co.ua